

ПРИНЯТО

на педагогическом совете

МБУ ДО «ДЮЦ»

Протокол от «26» 08 2024 № 01

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБУ ДО «ДЮЦ»

от «26» 08 2024 № 142

Директор

В.Ю. Удод



## Положение о педагогическом совете

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч.2 ст.26 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящее Положение о педагогическом совете муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр» (далее – Положение) является локальным нормативно-правовым актом Учреждения, определяющим статус педагогического совета, его цели, задачи и полномочия, регламентирующим порядок формирования.

1.3. Педагогический совет – постоянно действующий орган коллегиального управления Учреждения, состоящий из директора Учреждения, руководителя, его заместителей, штатных педагогических работников, решающий в рамках компетенции основные вопросы образовательной деятельности.

1.4. Руководство педагогическим советом осуществляет председатель (директор Учреждения).

1.5. Секретарь педагогического совета избирается сроком на один учебный год и работает на общественных началах.

1.6. Решения педагогического совета имеют рекомендательный характер. Решения, утвержденные приказом директора Учреждения имеют обязательный характер.

1.7. Настоящее Положение размещено на официальном сайте Учреждения.

### 2. Цели, задачи деятельности и полномочия педагогического совета

2.1. Цель деятельности педагогического совета Учреждения является решение вопросов, связанных с реализацией Учреждением образовательной политики в рамках его полномочий.

2.2. Задачи:

- организация деятельности педагогического коллектива Учреждения в рамках совершенствования образовательного процесса;

- внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- обсуждение и выбор вариантов содержания образования, форм и методов реализации дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ.

2.3. Педагогический совет осуществляет следующие полномочия:

2.3.1. Обсуждение вопросов текущей деятельности и планов развития Учреждения;

2.3.2. Обсуждение и принятие нормативных локальных актов Учреждения, связанных с организацией образовательного процесса и обязанностями, правами педагогических работников и обучающихся;

2.3.3. Обсуждение и утверждение планов и графиков работы, программы развития, образовательной программы Учреждения, реализуемых дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ, рабочих программ и учебных планов, образовательных результатов;

2.3.4. Рассмотрение научно-методических вопросов, связанных с внедрением в деятельность Учреждения новых педагогических технологий, передового опыта работы педагогов;

2.3.5. Решение вопроса о приеме, переводе обучающихся на следующий год обучения, отчисления и выбытии обучающихся в связи с окончанием обучения по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе;

2.3.6. Принятие решения о выдаче документов об окончании обучения в Учреждении;

2.3.7. Выдвижение педагогических работников на награждение государственными, ведомственными наградами, а также на иные поощрения.

2.3.8. Заслушивание отчетов педагогических работников Учреждения, а также иных лиц, по вопросам, входящим в компетенцию Педагогического совета

2.3.9. Принятие решений по спорным вопросам, входящим в компетенцию педагогического совета.

### **3. Организация деятельности педагогического совета**

3.1. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Учреждения на текущий учебный год, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления образовательной деятельности, но не реже 1 раза в 3 месяца.

3.2. Заседание педагогического совета считается правомочным, если присутствуют не менее половины членов совета.

3.3. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета

3.4. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор Учреждения и ответственные лица, указанные в

решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях

3.5. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования, родители (законные представители) обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Приглашенные на заседание педагогического совета пользуются правом совещательного голоса.

#### **4. Права и ответственность педагогического совета**

4.1. Педагогический совет имеет право:

4.1.1. Создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете.

4.1.2. Принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию.

4.2. Педагогический совет несет ответственность:

4.2.1. За выполнение планов работы Учреждения;

4.2.2. За соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации, актов органов местной власти и своевременную реализацию решений педагогического совета.

#### **5. Документация педагогического совета**

5.1. Ход проведения заседаний педагогического совета, его решения оформляются секретарём в протоколе заседаний педагогического совета Учреждения.

5.2. Каждый протокол подписывается председателем педагогического совета и секретарём.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Протоколы заседаний педагогического совета вносятся в номенклатуру дел Учреждения.

5.5. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Учреждения.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений Учреждения.

6.2. Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора Учреждения и действует до принятия новой редакции.